АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.11.2023 № 654

р.п. Пречистое

О внесении изменений в постановление Администрации

Первомайского муниципального района Ярославской области

от 30.11.2021 №656 « Об утверждении Положения

о программно-целевом планировании

в Первомайском муниципальном районе»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Первомайского муниципального района Ярославской области от 30.11.2021 №656 « Об утверждении Положения о программно-целевом планировании в Первомайском муниципальном районе» (далее – постановление №656) следующие изменения:

1.1. В пункте 5 постановления слова «первого заместителя главы Администрации по экономике и управлению муниципальным имуществом Е.И. Кошкину» заменить словами «заместителя Главы администрации Первомайского муниципального района по экономике и управлению муниципальным имуществом».

1.2. В Положение о программно-целевом планировании в Первомайском муниципальном районе, утвержденное постановление №656, внести изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Первомайского

муниципального района М.Ю. Диморов

Приложение к

постановлению Администрации

Первомайского муниципального района

от 27.11.2023 № 654

**ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВОМ ПЛАНИРОВАНИИ В ПЕРВОМАЙСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

1. В разделе 2 в пункте 2.1 абзац третий исключить.

2. Подпункт 3.4.6. пункта 3.4. раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.4.6. Подпрограмма состоит из следующих разделов:

1) паспорт подпрограммы, в котором указываются основные параметры подпрограммы (ответственный исполнитель, куратор, срок реализации, исполнители мероприятий, участники мероприятий, цель, объемы и источники финансирования по годам, конечные результаты, электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

2) цель и целевые показатели подпрограммы.

Цель должна быть:

- конкретной, ясной, четкой в отношении того, что должно быть достигнуто;

- измеримой;

- достижимой.

Для достижения определяется четкое время.

Значения целевых показателей должны быть обоснованы действующими стратегическими или отраслевыми документами, нормативными актами;

3) задачи и мероприятия подпрограммы.

Задачи должны быть определены таким образом, чтобы их исполнение в совокупности позволяло достигнуть цели подпрограммы наиболее оптимальным способом. Для комплексного решения задачи может осуществляться реализация мероприятий организационной направленности. При достижении завершающего результата не за один год указывается промежуточный результат (в случае выделения средств).

Сумма средств, направляемых на погашение кредиторской задолженности прошлых лет по мероприятию, указывается в составе мероприятия дополнительной строкой без указания результата.

Приложениями к подпрограмме являются:

1) паспорта объектов капитального строительства/реконструкции, приобретаемого недвижимого имущества (инвестиционных проектов) по форме согласно приложению 2 к Положению (в случае наличия объектов капитального строительства/реконструкции, приобретения объектов недвижимого имущества, финансирование которых предполагается за счет средств бюджета Первомайского муниципального района);

2) дополнительные сведения, которые определяются ответственным исполнителем в зависимости от целей приложения или соответствующим нормативным документом (при необходимости).

Типовая форма подпрограммы приведена в приложении 3 к Положению.»

3. Подпункт 3.5.6. пункта 3.5. раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.5.6. Муниципальные программы, реализацию которых предлагается осуществлять начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в срок не позднее 1 апреля текущего финансового года.».

4. Подпункт 3.7.3. пункта 3.7. раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.7.4. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете Первомайского муниципального района не позднее 1 апреля текущего финансового года.».

5. Пункт 4.1 раздела 4 изложить в новой редакции:

« 4.1. ОЭМЗиП ежегодно до 15 апреля формирует [реестр](file:///C:\Users\я\Documents\Документы%202021%20год\программы\Постановление%20Правительства%20ЯО%20от%2014_10_2019%20N%20712-п%20(ред_%20о.rtf#Par2416) муниципальных программ по форме, приведенной в приложении 8 к Положению.».

6. в Приложении 1 к Положению в разделе V «Цель (цели), задачи и целевые показатели муниципальной программы» пункты 2,3 изложить в новой редакции:

«2. Целевые показатели муниципальной программы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Плановое значение показателя | | | | | |
| базовое, \_\_\_\_\_ год | \_\_\_\_\_ год | \_\_\_\_\_ год | \_\_\_\_\_ год | \_\_\_\_\_ год | \_\_\_\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Муниципальная программа (наименование) | | | | | | | | |
| 1.1 | Показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.n | Показатель n |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Подпрограмма n (наименование) | | | | | | | | |
| 2.1 | Показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.n | Показатель n |  |  |  |  |  |  |  |

3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Источник финансирования | Всего <1> | Оценка расходов (тыс. руб.), в том числе по годам реализации | | | | | |
| \_\_ год | \_\_ год | \_\_ год | \_\_ год | \_\_ год | \_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Наименование подпрограммы | | | | | | | | |
| 1.1 | - федеральные средства <2> |  |  |  |  |  |  |  |
| - областные средства <3> |  |  |  |  |  |  |  |
| - средства местного бюджета <4> |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Справочно:  - иные источники <5> |  |  |  |  |  |  |  |
| n. Наименование подпрограммы | | | | | | | | |
| n.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| n.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по муниципальной программе, в т.ч: |  |  |  |  |  |  |  |
| - федеральные средства <2> |  |  |  |  |  |  |  |
| - областные средства <3> |  |  |  |  |  |  |  |
| - средства местного бюджета <4> |  |  |  |  |  |  |  |
| Справочно:  - иные источники <5> |  |  |  |  |  |  |  |

<1> Графа приводится при наличии более чем одного источника финансирования.

<2> Указываются средства федерального бюджета, государственных корпораций и государственных внебюджетных фондов. Строка приводится при наличии данного источника финансирования.

<3> Указываются средства областного бюджета, предусмотренные законом Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период. Строка приводится при наличии данного источника финансирования.

<4> Указываются средства бюджета Первомайского муниципального района.

<5> Строка приводится при наличии иного источника финансирования.».

7. Приложение 3 к Положению изложить в новой редакции:

«Приложение 3

к Положению

ТИПОВАЯ ФОРМА

подпрограммы

ПОДПРОГРАММА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_ годы

(наименование подпрограммы)

Паспорт

подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | наименование органа местного самоуправления Первомайского муниципального района/структурного подразделения Администрации Первомайского муниципального района Ярославской области, должность, Ф.И.О. контактного лица, телефон |
| Куратор подпрограммы |  |
| Срок реализации подпрограммы |  |
| Исполнители мероприятий подпрограммы |  |
| Участники мероприятий подпрограммы |  |
| Цель (цели) подпрограммы |  |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы по годам | всего - \_\_\_\_ тыс. руб., из них:  - федеральные средства:  20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ тыс. руб.;  20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ тыс. руб.;  - областные средства:  20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ тыс. руб.;  20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ тыс. руб.;  - средства местного бюджета:  20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ тыс руб.;  20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ тыс. руб.;  - иные источники:  20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ тыс. руб.;  20\_\_\_\_ год - \_\_\_\_\_ тыс. руб.  (все источники финансирования указываются при их наличии) |
| Конечные результаты реализации подпрограммы |  |
| Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |  |

Задачи и мероприятия подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке) | Результат выполнения задачи/мероприятия | | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | |
| наименование (единица измерения) | плановое значение | всего [<1>](file:///C:\Users\я\Documents\Документы%202021%20год\программы\Постановление%20Правительства%20ЯО%20от%2014_10_2019%20N%20712-п%20(ред_%20о.rtf#Par1162) | федеральные средства [<2>](file:///C:\Users\я\Documents\Документы%202021%20год\программы\Постановление%20Правительства%20ЯО%20от%2014_10_2019%20N%20712-п%20(ред_%20о.rtf#Par1163) | областные средства  [<3>](file:///C:\Users\я\Documents\Документы%202021%20год\программы\Постановление%20Правительства%20ЯО%20от%2014_10_2019%20N%20712-п%20(ред_%20о.rtf#Par1164) | средства местного бюджета | иные источники [<3>](file:///C:\Users\я\Documents\Документы%202021%20год\программы\Постановление%20Правительства%20ЯО%20от%2014_10_2019%20N%20712-п%20(ред_%20о.rtf#Par1164) | Исполнитель и участники мероприятия (в установленном порядке) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 11 | 12 |
| 1 | Задача |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| n | Задача |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| n.1 | Мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| n.2 | Мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по подпрограмме | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Графа приводится при наличии более чем одного источника финансирования.

<2> Указываются средства федерального бюджета, государственных корпораций и государственных внебюджетных фондов. Графа приводится при наличии данного источника финансирования.

<3> Графа приводится при наличии данного источника финансирования.».

8. Приложение 6 к Положению изложить в новой редакции:

«Приложение 6

к [Положению](file:///C:\Users\я\Documents\Документы%202021%20год\программы\Постановление%20Правительства%20ЯО%20от%2014_10_2019%20N%20712-п%20(ред_%20о.rtf#Par79)

Форма

ОТЧЕТ

о реализации муниципальной программы Первомайского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_\_\_\_год

(наименование муниципальной программы, наименование ОИ)

1. Информация о финансировании муниципальной программы:

(электронный адрес размещения отчета в интернете)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование подпрограммы | Объем финансирования, тыс. руб. | | | | | | | |
| ФС <1> | | ОС<1> | | МБ | | ИИ <1> | |
| план | факт | план | факт | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по муниципальной программе | |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Информация о финансировании подпрограмм муниципальной программы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование задачи/ /мероприятия | Результат выполнения задачи//мероприятия | | | Объем финансирования, тыс. руб. | | | | | | | | Причина отклонения результата мероприятия и объема финансирования от плана |
| наименование (единица измерения) | план | факт | ФС <1> | | ОС<1> | | МБ | | ИИ <1> | |
| план | факт | план | факт | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Наименование подпрограммы /ВЦП | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по подпрограмме | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Информация о выполнении целевых показателей муниципальной программы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование целевого показателя муниципальной программы/подпрограммы | Единица измерения | Значение целевого показателя | | Причина отклонения от планового значения |
| плановое | фактическое |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Графа приводится, если данный источник предусмотрен муниципальной программой.

Список используемых сокращений

ИИ - иные источники

МБ - местные бюджеты

ОИ - ответственный исполнитель

ОС - областные средства

ФС - федеральные средства».

9. В приложении 8 к Положению:

9.1. в наименовании раздела II «Методика оценки результативности и эффективности

реализации подпрограммы n/ведомственной целевой программы» слова «n/ведомственной целевой программы» исключить;

9.2. в пункте 1 раздела II слова «n/ведомственной целевой программы» исключить.