**Приложение к Программе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Вид мероприятия** | **Форма мероприятия** | **Ответственные за реализацию мероприятия** | **Сроки (периодичность) их проведения** |
| 1 | Информирование | Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля при направлении их в адрес администрации уполномоченным федеральным органом исполнительной власти | Должностное лицо администрации, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля | По мере поступления |
| Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в сети "Интернет" перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а так же информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований. | Должностное лицо администрации, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля | По мере обновления |
| 2. | Объявление предостережения | Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований | Должностное лицо администрации, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля | В течение года (при наличии оснований) |
| 3. | Консультирование | Проведение Контрольным органом консультаций по вопросам:  1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;  2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;  3) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий. | Должностное лицо администрации, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля | В течение года (при наличии оснований) |
| 4. | Профилактический визит | Проведение Контрольным органом информирования контролируемых лиц о соблюдении обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля. | Должностное лицо администрации, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля | В течение года (при наличии оснований). |